	Ethical Policy	
	Revision: Issue 2	Author: CG, CS & CR
	Release date: 08/17/2018	Approved: A Valdevitt

## BÜTÜNLÜK TAAHHÜDÜ

Algi 'nin inşa edildiği temel, bu organizasyon tarafından üstlenilen tüm etkinliklerde bütünlük garanti edilecektir. Bu etik politika, dünya çapındaki operasyonlarda tüm algı personeli için geçerli olan davranışların beklentilerini özetliyor. Bu yönetmeliklere uyum sağlamak ve bu direktiflere uymak, organizasyonumuzun her seviyesinde hepimizin sorumluluğundadır. Hiçbir sapma tolere edilmez veya edilmeyecektir.

### 1. Yasalara uygunluk

Biz operasyonun gerçekleştiği her ülkenin yasalarına tümüyle uyacağımızı taahhüt ederiz. Her çalışan bu uyumluluğu sağlamak için sorumludur ve algı platformu üzerinden yerel mevzuata erişim verilir. Algi her zaman yerel mevzuata ya da çalışanlarına "en yüksek koruma düzeyini" yapan algı davranış kurallarına uyacaktır.

### 2. Hizmetlerin bütünlüğü

Algi Hizmetleri, profesyonel, bağımsız ve tarafsız bir şekilde ve yürürlükteki yerel mevzuat, uygulanabilir standart gereksinimler ve algı onaylı Yöntemler, uygulamalar ve politikalar ile tam uyum içinde sağlanmaktadır.


Raporlar ve sertifikalar, nitelikli, etik denetçilerin profesyonel görüşlerini temel alan şeffaf sonuçları ve bulguları yansıtır. Tüm bulgular ve sonuçlar doğru belgelenmiş ve kontrollüdür. Tüm kayıtlar yürürlükteki yerel yasalara uygun olarak korunur.

Herhangi bir algı üyesi veya dış sağlayıcı, algı standardı, yönetim politikaları, planlar, prosedürler ve HO tarafından verilen diğer talimatlar ve kılavuzların gerekliliklerine ve hükümlerine uyacaktır. Bu konuda yukarıda yer alan çalışmanın teknik ve usul yönleri ile ilgili olduğu anlayışına göre, her biri, atanan çalışmanın doğası uyarınca malzemeler ile birlikte yapılacaktır.

### 1. Hediyeler, ödül ve şeffaflık

Algi kesinlikle herhangi bir hediye talep, teklif veya kabulü yasaklamaktadır. Algi, doğrudan veya dolaylı olarak yanlış avantajlar sağlamaz veya kabul etmez. Uygunsuz avantajlar, hükümet veya kurumsal kararlar ya da görev ihlalinin etkilenebilmesi için verilen avantajlardan biri olabilir. Onlar rüşvetler, hediyeler, aşırı eğlence veya komisyon formunu alabilir.

Biz hediyeleri ve ödülleri: eğlence etkinlikleri için bilet, para veya mal şeklinde komisyon, özel indirimler,

	<b>Ethical Policy</b>	
	Revision: Issue 2	Author: CG, CS & CR
	Release date: 08/17/2018	Approved: A Valdevitt

kesilmiyor veya artık kullanılan örnekleri, hediyeler, vb. içerenler olarak tanımlıyoruz. Hediyeler, misafirperverliği ve eğlence her zaman gerçek bir iş amacı ile ilgili olmalıdır ve sosyal kabul edilebilir ve yasal olarak izin içinde olmalıdır.

### 3. Çıkar Çatışması

---

Algı, mali ya da ticari çıkarları olan hizmet sözleşmesi ile ilgili çıkar çatışmalarını önler. Organizasyonumuzun bir denetim sonuçlarını etkileyebilecek ticari, mali ve diğer baskılardan muaf kalmasını sağlamak için, denetim personeli; Algı adına, genel olarak, son 2 yıldır herhangi bir danışmanlık hizmeti veren tesisleri ile herhangi bir denetim/belgelendirme katılmaz. Ayrıca, takım üyeleri tarafsızlık anlaşması ile uyumlu olacak ve hizmet isteyen şirket ile ilgili herhangi bir bağlantı veya önceki anlaşmayı beyan edecektir.

### 4. Gizlilik

---

Müşterilerimizin, ortaklarımızın veya personelimizin haklarını veya kendi iş çıkarlarımızı korumak için bilgi korunmalıdır. Bu, kamuya açık olmayanlar da dahil olmak üzere tüm bilgileri içerir.

ALGI, değerlendirme ve / veya belgelendirme süreci sırasında toplanan bilgilerin gizliliğini korumak için, ALGI Standardı - Gizlilik / Tarafsızlık belgesinin imzalamanmasını tüm personelinden talep eder. (Danışma kurulu üyeleri, yönetim, değerlendirme personeli, denetçiler, idari personel ve taşeron personel)

Hassas bilgilere / verilere erişim aşağıdaki gibi sağlanacaktır:

Çalışanlara ve taşeron personele (sadece bilmesi gerekenler temelinde)


Yasaların gerektirdiği yerlerde resmi makamlara

Akreditasyon organına veya sözleşmeye göre kararlaştırılan diğerlerine

Yukarıdaki paragrafta belirtilenden başka, denetleme ve / veya belgelendirme işlemleri sırasında toplanan bilgiler gizli kalacaktır ve başvuru sahibinin / müşterinin ve bu açıklamadan etkilenmesi potansiyel olarak söz konusu olan diğer tüm tarafların yazılı izni olmaksızın üçüncü bir tarafa açıklanmayacaktır.

Tüm denetçiler, denetimler sırasında alınan tüm bilgilerin gizli olduğunu kabul etmek zorundadır ve bilgiler bu nedenle yayınlanamaz, çoğaltılamaz veya üçüncü şahıslara sunulamaz veya kamuya açıklanamaz.

Herhangi bir ALGI mensubu veya harici sağlayıcı, içinde buldukları tüm ALGI faaliyetleri için tam bir gizlilik ve güven anlayışını korumalıdır.

	<b>Ethical Policy</b>	
	Revision: Issue 2	Author: CG, CS & CR
	Release date: 08/17/2018	Approved: A Valdevitt

## 5. IT – Veri Korunması

---

ALGI, veri toplama ve işleme konusunda geçerli olan Uluslararası Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin düzenlemelerin tamamına abone olmaktadır, ALGI, tüm ALGI personelinin uyması gereken veri koruma, gizlilik ve açıklama prosedürlerini bünyesinde bulundurmaktadır. Bu tür düzenlemeler, dünya çapındaki ALGI iş aktiviteleri ile ilgili olarak, hangi formda olursa olsun, kuruluş içindeki bilginin tüm yönlerini ve ALGI tarafından ele alınan diğer kuruluşlarla ilgili tüm bilgileri kapsamaktadır. Ayrıca, ALGI veya onun adına işlenen tüm IT belgelerini ve iletişimlerini de kapsar.

## 6. İhbar

---

ALGI, doğruluk ve dürüstlikle çalışmayı taahhüt eder ve dünya çapındaki tüm ALGI personelinin de bunu bekler. Etik dışı davranışları önlemek için gerekli olan bir açıklık ve hesap verebilirlik kültürünü teşvik eder.

ALGI denetçileri, denetim görevlileri ve herhangi bir yolsuzlukla veya rüşvetle karşılaşan denetmenler bunu reddetmeli ve bunu derhal uygun kanallar aracılığıyla rapor etmelidir.

ALGI, kanıta dayalı ve kapsamı dahilinde; açılmış her türlü davanın araştırma, soruşturma ve iletişiminde resmi mercilere yardımcı olmayı taahhüt eder.

## 7. Şikayet Mekanizması

---

ALGI Şikayet Mekanizması tüm paydaşlara açıktır. Dünya çapındaki herhangi bir ALGI faaliyetinden doğabilecek tüm iç ve dış kaygıları, şikayetleri ve itirazları kapsar.


Şikayetler telefon, toplantı, mektup veya e-posta yoluyla ALGI web sitesi aracılığıyla veya müşteri memnuniyeti anketi (CCM02 'Müşteri Memnuniyeti Prosedürü) ile alınabilir. Şikayet kanalları şunları içerir:

- ALGI web sitesi formu ile Online İhbar Hattı
- Konuyu yazıya koyarak E-Mail (hotline@algi.net).
- ALGI platformu endişe / şikayet kanalı.

## 8. Yolsuzlukla ve rüşvet ile mücadele

---

Tüm ALGI Personeli, bu politikanın 7 ve 8. maddelerine göre potansiyel veya kanıta dayalı etik standart ihlallerini bildirmekle yükümlüdür. Hiçbir koşulda, bir ALGI çalışanı bu tür etik olmayan davranışların karşısında sessiz kalamaz.

	Ethical Policy	
	Revision: Issue 2	Author: CG, CS & CR
	Release date: 08/17/2018	Approved: A Valdevitt

## 9. Misillemeye karşı korunma

---

Hiçbir çalışan veya taşeron bu politikaya uyduğu veya şüpheli ihlalleri bildirdiği için herhangi bir olumsuz sonuçla karşılaşmayacaktır. Bir ihbar sahibi veya diğer ilgili taraflarla ilgili tüm bilgiler gizli olarak ele alınacak ve tüm menfaat sahiplerine, misilleme korkusu olmaksızın endişelerini dile getirmek için ihtiyaç duydukları fırsat ve korumayı garanti ediyoruz.

## 10. Markaların Kullanımı

---

ALGI logosu, Amerika Birleşik Devletleri'nde ALGI International Inc. şirketinin ticari markasıdır. ALGI hizmetleri ile ilişkili en yüksek mükemmellik ve kaliteyi temsil eder.

ALGI, Sosyal Sorumluluk standartlarına ve markalarının kullanımıyla ilgili akreditasyon veya yetki vermiş olan Marka Müşterilerinin kurallarına, politikalarına ve gereksinimlerine uygun faaliyetler yürütür.